

Wichtige Informationen für VO-Prüfungen

1. Prüfungsstoff:

Prüfungsstoff sind die Inhalte der im jeweiligen Studienjahr aufgelegten Skripten, Bücher etc.

2. Neues „Prüfungsdesign“:

Die Prüfungsfragen werden nach dem Schema (auf der nächsten Seite stehend) gestellt (gilt für folgende Vorlesungsprüfungen: Externe Unternehmensrechnung, Buchhaltung und Bilanzierung, Steuerrecht).

3. Prüfungsergebnisse:

Die Ergebnisse werden spätestens 4 Wochen nach dem Prüfungstermin veröffentlicht.
Studierende werden per E-Mail benachrichtigt.

4. Einsichtnahme:

Der Termin der Einsichtnahme wird mit dem veröffentlichten Prüfungsergebnis ausgeschickt und findet am BWL Institut statt.

5. Fragen zu den Prüfungsergebnissen:

Diese werden weder per E-Mail noch telefonisch beantwortet!

Bitte beachten Sie die folgenden drei Punkte zur Prüfungsorganisation:

1. Die Prüfung besteht aus **20 Auswahlfragen**, d. h. es ist immer **nur eine** Antwortmöglichkeit richtig!
2. Sie erhalten bei der Prüfung Antwortblätter **und** Frageblätter.
 - (a) **Antwortblätter**: Dienen der **offiziellen Beantwortung** der Ihnen gestellten Prüfungsfragen. **NUR** Antworten auf diesen Antwortblättern werden bewertet!
 - (b) **Frageblätter**: Beinhalten Prüfungsfragen und dazu gehörende Antwortmöglichkeiten. Auf dem Frageblatt gegebene Antworten werden **NICHT** bewertet!
3. **ALLE Frage- und Antwortblätter** sind am Ende der Prüfung **abzugeben!** Dafür ist jede/r Studierende **selbst verantwortlich!**

Punkteschema (Nur von der Prüferin / vom Prüfer auszufüllen!):

Beispiel / Frage	<u>Erreichbare</u> Punkte	<u>Erreichte</u> Punkte
Auswahlfragen Fragen 1 – 20	Jeweils 2,5	
Punkte gesamt	50	

Notenschlüssel / Beurteilungsschema:

Note	Punkte
1	46 – 50
2	40 – 45,5
3	33 – 39,5
4	25,5 – 32,5
5	≤ 25