

## Wichtige Informationen für VO-Prüfungen

### 1. Prüfungsstoff:

Prüfungsstoff sind die Inhalte der im jeweiligen Studienjahr aufgelegten Skripten, Bücher etc.

### 2. Neues „Prüfungsdesign“:

Die Prüfungsfragen werden nach dem Schema (auf der nächsten Seite stehend) gestellt (gilt für folgende Vorlesungsprüfungen: Externe Unternehmensrechnung, Buchhaltung und Bilanzierung und Steuerrecht).

### 3. Prüfungsergebnisse:

Die Ergebnisse werden spätestens 4 Wochen nach dem Prüfungstermin veröffentlicht.  
Studierende werden per E-Mail benachrichtigt.

### 4. Einsichtnahme:

Der Termin der Einsichtnahme wird mit dem veröffentlichten Prüfungsergebnis ausgeschickt und findet am BWL Institut statt.

### 5. Fragen zu den Prüfungsergebnissen:

Diese werden weder per E-Mail noch telefonisch beantwortet!

**Bitte beachten Sie die folgenden drei Punkte zur Prüfungsorganisation:**

1. Die Prüfung besteht aus **20 Auswahlfragen**, d. h. es ist immer **nur eine** Antwortmöglichkeit richtig!
2. Sie erhalten bei der Prüfung Antwortblätter **und** Frageblätter.
  - (a) **Antwortblätter**: Dienen der **offiziellen Beantwortung** der Ihnen gestellten Prüfungsfragen. **NUR** Antworten auf diesen Antwortblättern werden bewertet!
  - (b) **Frageblätter**: Beinhalten Prüfungsfragen und dazu gehörende Antwortmöglichkeiten. Auf dem Frageblatt gegebene Antworten werden **NICHT** bewertet!
3. **ALLE Frage- und Antwortblätter** sind am Ende der Prüfung **abzugeben!** Dafür ist jede/r Studierende **selbst verantwortlich!**

**Punkteschema** (Nur von der Prüferin / vom Prüfer auszufüllen!):

<b>Beispiel / Frage</b>	<b><u>Erreichbare</u> Punkte</b>	<b><u>Erreichte</u> Punkte</b>
Auswahlfragen <b>1 – 20</b>	Jeweils 2,5	
<b>Punkte gesamt</b>	<b>50</b>	

**Notenschlüssel / Beurteilungsschema:**

<b>Note</b>	<b>Punkte</b>
1	46 – 50
2	40 – 45,5
3	33 – 39,5
4	25,5 – 32,5
5	≤ 25